

Salgs- og leveringsbetingelser

Capture IT A/S — gældende for produkter, ydelser, projekter, hosting, udlejning samt SaaS-løsninger (KitchenPrint™ og MobilePrint.eu)

1. Generelt

Nærværende salgs- og leveringsbetingelser er gældende ved enhver leverance af varer, ydelser, projekter, abonnementer, hosting, udlejning samt SaaS-løsninger fra Capture IT A/S (CVR: 40065997). Capture IT A/S er i det følgende benævnt sælger. Køber af produktet, ydelsen, abonnementet eller projektet er i det følgende benævnt køber. Hvor køber er bruger af en SaaS-løsning, kan køber tillige benævnes som abonnent.

Alle ændringer til betingelserne, skal være aftalt skriftligt for at være gyldige. I den forbindelse skal aftaler indgået pr. e-mail betragtes som tilstrækkelig dokumentation.

2. Tilbud og listepreiser

Alle tilbud, afgivet af sælger, er i udgangspunktet gældende i 30 dage. Tilbud accepteres skriftligt af køber pr. e-mail. Alle anførte priser er excl. moms, afgifter og forsendelsesomkostninger, medmindre andet er specifikt angivet.

3. Betalingsbetingelser

Sælger kan oplyse, om køber kan kreditgodkendes, samt omkring omfanget af kreditgodkendelsen. I det omfang køber ikke kan tildeles kredit, skal betaling ske netto kontant, inden varen, ydelsen eller adgangen til en SaaS-løsning kan leveres.

Hvis køber kan tildeles kredit, er betalingsbetingelserne netto kontant 14 dage fra fakturadatoen, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Hvis købesummen ikke betales rettidigt, kan sælger beregne morarenter på 1% pr. påbegyndt måned. Desuden kan eventuelle rykkerbeskeder pålægges et gebyr på DKK 175,- excl. moms pr. stk. Selvom køber betaler morarenter og rykkergebyr, afskærer dette ikke sælger fra at kræve erstatning for yderligere tab som købers misligholdelse af betalingspligten måtte medføre. Ved købers misligholdelse af betalingspligten har sælger ligeledes ret til at standse alle leverancer til køber, samt lukke eventuelle hosting-, service-, udlejnings- og SaaS-aftaler ned, herunder spærre køberens adgang til SaaS-løsninger indtil betaling er sket.

Køber er ikke berettiget til at modregne eller tilbageholde nogen del af købesummen på grund af modforordninger.

4. Betalingsmetoder

Betaling kan ske ved kontooverførsel eller via betalingskort på sælgers webshop. Følgende betalingskort kan anvendes på sælgers webshop: Visa Dankort, Dankort, MasterCard, Visa Elektron og Maestro. Bemærk at der ved anvendelse af nogen typer betalingskort, kan være et tillæg af betalingsgebyr.

5. Ejendomsforbehold

Sælger forbeholder sig ejendomsretten til alle leverede produkter, ydelser og projekter, indtil fuld betaling har fundet sted, med eventuelle tillæg af renter og omkostninger.

For SaaS-løsninger samt for hardware leveret som led i en udlejningsaftale gælder, at ejendomsretten til softwaren og hardwaren forbliver hos sælger. Køber opnår alene en

tidsbegrænset, ikke-eksklusiv brugsret i overensstemmelse med den indgåede aftale. Der henvises til § 9 og § 10.

Sælgers ejendomsforbehold berettiger ikke køber til at fortryde en ordre eller returnere varer uden forudgående aftale herom. Der henvises i den forbindelse til § 12.

6. Salg af ydelser, herunder service, support, installation samt softwareudvikling på timebasis

Timer til assistance faktureres pr. påbegyndt halve time. Sælgers timepriser kan variere ud fra den type arbejde der udføres. Sælgers timepriser fremgår af sælgers prisliste.

Vedr. timer, der efter købers specifikke ønske, udføres uden for normal arbejdstid, forhøjes timeprisen med 50%. Normal arbejdstid defineres i denne sammenhæng som alle hverdage, undtagen lørdag, fra kl. 8:00 til kl. 17:00.

Assistance kan bestilles pr. e-mail eller pr. telefon og leveringstiden aftales fra opgave til opgave.

Det aftales desuden i hvilket omfang evt. kørselstid og kilometergodtgørelse faktureres. I udgangspunktet faktureres kørselstid til normal timetakst og kilometergodtgørelse til statens høje takst. Sælger er ligeledes berettiget til at fakturere andre rimelige transportomkostninger samt opholdsudgifter, som sælger måtte oppebære i forbindelse med udførelsen af opgaver for køber.

Ved indgåelse af service- eller supportaftaler, aftales en løbende fast betaling. Sådanne aftaler faktureres forud pr. år, medmindre andet aftales. Opsigelse af aftalen skal ske senest 1 måned før næste fakturering af aftalen.

7. Salg af produkter

Produkter kan bestilles i sælgers webshop, pr. e-mail eller pr. telefon.

Ved salg fra sælgers webshop tages der forbehold for trykfejl, udgåede varer, afvigelser fra det skrevne eller de viste billeder. Fejlagtige oplysninger omkring produktet, herunder prisen, på den automatisk udsendte ordrebekræftelse, er ikke bindende for sælger.

Sælger yder normalt 12 måneders garanti på hardware, dog undtaget særlige tilfælde, f.eks. demoprojekter. Garantien på software varierer og begrænses sig i reglen til fysiske fejl og ikke softwarefejl. Sælger kan oplyse længden og omfanget af garantien på de enkelte produkter. Det er en forudsætning, at fejl eller mangler, ikke er opstået som følge af fejlagtig brug eller skadeforvoldende adfærd. Sliddele er ikke omfattet af garantien.

Leveringen sker normalt med en af følgende fragtfirmaer: Post Danmark, DHL eller UPS. Leveringstiden er ofte mellem 1 og 3 dage fra ordre. Normalt er forsendelsesgebyret for levering i Danmark DKK 85,- excl. moms, hvilket dog kan variere, hvis varen har høj vægt eller andre særlige tilfælde spiller ind.

Når køber modtager varer fra sælger, skal køber ved leveringen foretage en kort undersøgelse af varerne. Er der fejl eller mangler, som køber ønsker at påberåbe sig, skal køber hurtigst muligt og senest 8 dage efter leveringen give sælger meddelelse herom. Er reklamationen berettiget vil problemet med varen blive afhjulpet for sælgers regning indenfor rimelig tid. Køber skal tilsikre at varer, der returneres grundet fejl, emballeres forsvarligt.

8. Projektsalg, herunder softwareudvikling til fast pris

Ordreafgivelse på projekter sker skriftligt og med udgangspunkt i et skriftligt tilbud. Elementerne i projektet aftales forinden. Projekterne kan omfatte både ydelser, produkter,

hosting, SaaS-abonnementer og udlejning, samt kombinationer heraf. Omfanget af projektet kan være aftalt i en kravspecifikation eller beskrevet i tilbuddet. Leveringstiden aftales skriftligt og der aftales ofte en tidsplan, med delleveringer samt delbetalinger.

Medmindre andet aftales skriftligt, er køber ikke berettiget til at annullere aftalen, selvom der skulle opstå forsinkelser. Heller ikke selvom disse forsinkelser skyldes sælgers forhold. Sælger påtager sig ikke nogen erstatningspligt i forbindelse med en forsinket levering. Køber må ikke tilbageholde betalinger eller delbetalinger, hvis en eventuel forsinkelse skyldes købers forhold.

Sælger yder normalt 12 måneders garanti imod fejl og mangler på udviklet software, hvis det kan fastslås at det leverede ikke lever op til det aftalte. Sælger udbedrer således fejl eller mangler konstateret i garantiperioden uden beregning. Udbedringen sker i henhold til god skik indenfor branchen og omgåelse af fejl kan i visse situationer være nødvendig. Køber er forpligtet til at være sælger behjælpelig med fejlmeddelelser og anden dokumentation som sælger måtte finde nødvendig for at udbedre problemet.

På udviklet software forbeholder sælger sig ret til at genbruge opnået viden, samt dele af den udviklede kildekode i andre sammenhænge.

9. Salg af IT-hosting og IT-serviceaftaler

Ordreafgivelse på hosting- eller serviceaftaler sker skriftligt og med udgangspunkt i et skriftligt tilbud. Elementerne i aftalen er beskrevet i tilbuddet eller i en kontrakt.

Medmindre andet aftales faktureres service- og hostingaftaler forud pr. år og faktureres en gang årligt.

Opsigelse af hosting- og serviceaftaler skal ske senest 3 måneder før udløb.

IT-hosting aftaler

Det aftales, når hostingaftalen indgås, i hvilken periode data opbevares, under og efter aftalens udløb, samt i hvilket omfang og hvor ofte der tages backup. I udgangspunktet er sælger ikke forpligtet til at opbevare data i en bestemt periode. I udgangspunktet er sælger ikke forpligtet til at sikre data med backup.

De hosting løsninger som sælger leverer, er i udgangspunktet ikke beregnet til at indeholde personfølsomme data. Køber må ikke, uden sælgers skriftlige accept, anvende en hostingaftale til opbevaring af personfølsomme data. Det er købers ansvar at tilsikre at de data, der placeres i hostingaftalen ikke indeholder personfølsomme data.

Ønsker køber en aftale omkring IT-hosting, der indebærer opbevaring af personfølsomme data, skal der indgås en egentlig databehandleraftale mellem køber og sælger.

IT-serviceaftaler

Det aftales, når serviceaftalen indgås, hvilke arbejdsopgaver serviceaftalen dækker, samt i hvilke tidsrum aftalen er aktiv.

Det aftales, hvis sælger er pligtig til at reagere på henvendelser vedr. aftalen, inden for et bestemt tidsrum. I udgangspunktet er sælger ikke forpligtet hertil.

Det aftales, hvis sælger er pligtig til at etablere telefonvagt og/eller helpdesk. I udgangspunktet er sælger ikke forpligtet hertil.

10. SaaS-løsninger (KitchenPrint™ og MobilePrint.eu)

10.1 Aftalens omfang og brugsret

Sælger udbyder SaaS-løsninger, herunder KitchenPrint™ og MobilePrint.eu, som software-as-a-service. Aftalen indgås skriftligt med udgangspunkt i et skriftligt tilbud, hvori antal licenser, funktionalitet, eventuelle tilkøb og pris fremgår.

Køber opnår en tidsbegrænset, ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig brugsret til løsningen i abonnementsperioden, alene til eget internt forretningsbrug og udelukkende inden for det aftalte antal licenser. Brugsretten omfatter ikke ejendomsret til softwaren, kildekoden eller tilhørende immaterielle rettigheder, som fuldt ud forbliver hos sælger.

Køber må ikke videresælge, udleje, udlåne, kopiere, dekompile eller på anden vis gøre løsningen tilgængelig for tredjemand uden sælgers forudgående skriftlige samtykke. Hver licens er personlig og må ikke deles mellem flere brugere samtidigt.

10.2 Hardware er ikke en del af SaaS-aftalen

SaaS-aftalen omfatter alene adgangen til softwaren samt den hertil knyttede drift og vedligeholdelse. Hardware, herunder tablets, labelprintere, scannere og lignende udstyr, er ikke inkluderet i SaaS-aftalen. Hardware kan tilkøbes særskilt eller lejes på de vilkår, der fremgår af § 11. Det er købers ansvar at sikre, at det anvendte hardware lever op til de tekniske krav, sælger har oplyst.

10.3 Levering, drift og opdateringer

Adgangen til SaaS-løsningen leveres ved oprettelse af brugerkonti og udlevering af loginoplysninger. Sælger drifter løsningen og foretager løbende opdateringer, fejlrettelser og videreudvikling uden særskilt beregning, så længe abonnementet er aktivt.

Sælger tilstræber høj tilgængelighed, men yder ikke en garanteret opetid (SLA), medmindre dette specifikt og skriftligt er aftalt. Planlagt vedligehold tilstræbes så vidt muligt placeret uden for normal arbejdstid og varsles, hvor det er praktisk muligt. Sælger er ikke ansvarlig for nedetid, forsinkelser eller datatab, der skyldes forhold uden for sælgers rimelige kontrol, herunder forhold hos underleverandører af hosting, internetudbydere, strømforsyning, force majeure samt fejl ved købers eget udstyr eller netværk.

10.4 Support

Sælger yder support på SaaS-løsningen i normal arbejdstid, defineret som alle hverdage undtagen lørdag fra kl. 8:00 til kl. 17:00. Support kan tilgås pr. e-mail eller pr. telefon. Omfanget af support, herunder eventuel udvidet support, helpdesk eller telefonvagt uden for normal arbejdstid, aftales særskilt. I udgangspunktet er sælger ikke forpligtet hertil.

10.5 Data, ejerskab og GDPR

Data, som køber indtaster eller genererer i SaaS-løsningen, tilhører køber. Sælger behandler disse data alene med henblik på at levere den aftalte ydelse.

I det omfang sælger behandler personoplysninger på vegne af køber gennem SaaS-løsningen, indgås der en særskilt databehandleraftale mellem køber og sælger i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning, herunder databeskyttelsesforordningen (GDPR). Det er købers ansvar som dataansvarlig at sikre, at der foreligger et gyldigt behandlingsgrundlag for de data, der placeres i løsningen.

Backup af data tages efter sælgers gældende driftsstandard, medmindre andet er specifikt aftalt. Sælger er ikke ansvarlig for genskabelse af data, som køber selv har slettet eller overskrevet.

Ved aftalens ophør har køber mulighed for at anmode om udlæsning eller eksport af egne data inden for en periode på 30 dage efter ophørsdatoen. Efter denne periode er sælger berettiget

til at slette købers data fra løsningen, medmindre andet er aftalt skriftligt eller følger af lovgivningen.

10.6 Abonnementsperiode og opsigelse

SaaS-aftaler indgås uden bindingsperiode ud over den valgte faktureringsperiode. Aftalen løber fra ikrafttrædelsesdatoen og fornys automatisk ved udløbet af hver faktureringsperiode, indtil den opsiges af en af parterne.

Opsigelse skal ske skriftligt, eksempelvis pr. e-mail, senest 1 måned før udløbet af den indeværende faktureringsperiode. Aftalen ophører herefter ved udløbet af den indeværende faktureringsperiode. Allerede betalte abonnementsbeløb refunderes ikke ved opsigelse, medmindre andet er aftalt.

Hvor SaaS-løsningen leveres sammen med udlejet hardware, jf. § 11, følger SaaS-abonnementet bindings- og opsigelsesvilkårene i lejeaftalen, så længe lejeaftalen er aktiv.

10.7 Fakturering

Køber kan vælge, at SaaS-aftalen faktureres forud månedligt, kvartalsvist, halvårligt eller årligt. Den valgte faktureringsfrekvens fremgår af tilbuddet eller aftalen og kan efter nærmere aftale med sælger ændres ved fornyelse af en faktureringsperiode.

Prisen for SaaS-aftalen afhænger blandt andet af antallet af licenser samt øvrige tilkøb og fremgår af det skriftlige tilbud eller den indgåede aftale.

11. Udlejning af hardware

Sælger kan, efter særskilt skriftlig aftale, udleje hardware til køber, herunder tablets, labelprintere og lignende udstyr. Udlejning forudsætter en separat lejeaftale eller et tilbud, hvori det udlejede udstyr, lejeperiode og lejepris specifikt er angivet. Udlejning er ikke en del af en standard SaaS-aftale. Hvor hardware-leje kombineres med en SaaS-aftale, anses de to som en samlet leverance, hvor lejeaftalens bindings- og opsigelsesvilkår er gældende for begge dele, jf. § 10.6.

Lejeaftaler indgås som udgangspunkt med en minimumsperiode på 12 måneder fra ikrafttrædelsesdatoen. Efter minimumsperioden fortsætter aftalen løbende, indtil den opsiges skriftligt af en af parterne med et varsel på 1 måned til udgangen af en betalingsperiode, medmindre andet skriftligt aftales.

Lejen faktureres som udgangspunkt forud pr. år. Efter nærmere aftale med sælger kan fakturering ske kvartalsvis eller månedsvis.

Det udlejede udstyr forbliver sælgers ejendom. Køber er forpligtet til at bruge og opbevare udstyret på en forsvarlig måde. Almindelig slitage accepteres, men beskadigelse som følge af fejlhåndtering, manglende vedligeholdelse, uautoriserede reparationer eller udsættelse for væske og lignende er købers ansvar og vil blive faktureret særskilt.

Sliddele er ikke omfattet af lejeaftalen og faktureres separat ved udskiftning. Dette omfatter eksempelvis platen rollers og printhoveder på labelprintere.

Software, der medfølger det udlejede udstyr, vedligeholdes af sælger, og opdateringer stilles til rådighed uden ekstra beregning, så længe lejeaftalen er aktiv.

Ved lejeperiodens ophør skal alt udlejet udstyr returneres til sælger i god og brugbar stand inden for 14 dage efter aftalens ophør. Manglende returnering eller beskadiget udstyr vil medføre fakturering af de faktiske omkostninger til erstatning eller reparation.

Lejeaftalen kan ikke overdrages til tredjepart uden sælgers forudgående skriftlige accept.

12. Prisregulering

Priser for løbende abonnementer, herunder SaaS-aftaler, hostingaftaler, serviceaftaler og lejeaftaler, reguleres én gang årligt pr. 1. januar i henhold til udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks. Første regulering sker pr. 1. januar det førstkomende kalenderår efter aftalens ikrafttrædelse.

Reguleringen sker på baggrund af ændringen i nettoprisindekset for oktober måned i forhold til samme måned året før. Reguleringen sker automatisk og kræver ikke særskilt accept fra køber. Reguleringen meddeles skriftligt forud, eksempelvis via faktura eller e-mail.

Skulle nettoprisindekset i en given periode være negativt eller uændret, foretages ingen nedregulering, og prisen fastholdes uændret indtil næste regulering.

Sælger forbeholder sig herudover retten til at justere priser på løbende abonnementer med et skriftligt varsel på minimum 3 måneder. Hvis køber ikke kan acceptere en sådan justering, er køber berettiget til at opsige aftalen med virkning fra det tidspunkt, justeringen ville træde i kraft.

13. Returnering og annullering

Køber har ikke fortrydelsesret eller returret. Returnering af varer, samt annullering af ordrer må kun ske imod forudgående skriftlig aftale med sælger. Medmindre andet aftales, har sælger ved annullering af en ordre, ret til at fakturere de omkostninger sælger måtte have haft på sagen, til køber. Den tid der måtte være blevet brugt på sagen, har sælger ligeledes ret til at fakturere til køber til alm. timepris.

For SaaS-aftaler, hostingaftaler, serviceaftaler og lejeaftaler henvises til de respektive opsigelsesvilkår i § 9, § 10 og § 11.

14. Markedsføring

Det oplyses at der på sælgers websites anvendes "cookies". Sælgers websites kan ligeledes indeholde "cookies" fra tredjeparter, herunder f.eks. "Google Adwords" og "Google Analytics". Bemærk at bl.a. Google anvender data omkring brugen af websitet, herunder geografisk placering og besøgte sider, til målrettet markedsføring. Det er muligt at blokere "cookies" i browseren, hvilket dog kan bevirke, at websitet ikke fungerer optimalt.

Yderligere informationer omkring sælgers "cookie" politik kan findes på sælgers website.

Køber kan vælge at modtage sælgers nyhedsbrev, der udsendes pr. e-mail. Nyhedsbrevet indeholder informationer om virksomheden, nye produkter, relevante tilbud m.m. Nyhedsbrevet sendes kun til kontakter der har klikket "ja tak" hertil. Nyhedsbrevet indeholder et link til afmelding.

Købers firmanavn og website-adresse kan blive vist på sælgers referenceliste, medmindre køber specifikt frabeder sig dette.

15. Opbevaring og håndtering af personoplysninger

Personoplysninger er alle slags informationer, der i et eller andet omfang, kan henføres til en person. Når sælgers website eller SaaS-løsninger anvendes, indsamles og behandles en række af sådanne informationer. Der sker f.eks. hvis der sker tilmelding til nyhedsbrev, hvis der oprettes en brugerkonto, eller hvis der foretages et køb. Formålet er at kunne registrere køb og betalinger, levere de services der er efterspurgt, samt administrere brugen af SaaS-løsninger.

Sælger indsamler og behandler typisk følgende typer af oplysninger: Unikt ID, IP-adresse, geografisk placering, tekniske oplysninger om PC/smartphone/tablet, samt hvilke sider eller funktioner der klikkes på.

I det omfang køber selv indtaster informationerne opbevares tillige: Firmanavn, CVR-nummer, adresse, telefonnumre, e-mailadresser, betalingsoplysninger og navne på kontaktpersoner. Dette vil typisk være i forbindelse med oprettelse af login, et køb eller oprettelse af brugere i en SaaS-løsning.

Data videregives kun til tredjemand, i det omfang det er beskrevet under markedsføring og "cookies". Videregivelse af personoplysninger, såsom telefonnumre og kontaktpersonnavne, vil kun ske mod købers specifikke samtykke, medmindre sælger er forpligtet hertil af lovmæssige årsager.

For SaaS-løsninger, hvor sælger behandler personoplysninger på vegne af køber, henvises til den særskilte databehandleraftale, jf. § 10.5.

Sælger opbevarer data i det tidsrum det er tilladt i henhold til lovgivningen, og data slettes når de ikke længere er nødvendige. Perioden afhænger af karakteren af oplysningerne og baggrunden for opbevaring.

Hvis køber ønsker sine data slettet, kan køber sende anmodning herom. Sælger vil herefter slette alle data på køber, som sælger ikke er forpligtet til at opbevare i henhold til lovgivningen.

Hvis køber ønsker at få oplyst hvilke personoplysninger sælger opbevarer, kan dette oplyses ved anmodning til sælger herom.

Hvis køber ønsker at klage over sælgers databehandling, kan dette ske til sælger eller til Datatilsynet.

Yderligere informationer omkring sælgers persondatapolitik kan findes på sælgers website.

16. Ansvarsbegrænsning

Sælger hæfter ikke for tab eller skader, herunder driftstab, avancetab, tab af data eller programmel, tidstab, udgifter til omkørsler, tab som følge af nedetid på SaaS-løsninger eller hostingmiljøer eller lignende, selvom dette er en følge af en forsinkelse, mangel eller fejl ved det solgte eller leverede.

Sælger kan desuden ikke gøres økonomisk ansvarlig for følgeskader forårsaget af det solgte eller leverede. Ved en følgeskade forstås at en fejl, mangel eller forsinkelse forårsager skade på et produkt, forholdet til en kunde eller på anden vis bevirker et økonomisk tab.

Det gælder desuden at ethvert økonomisk krav imod sælger, aldrig kan overstige fakturabeløbet for netop den vare eller ydelse der forårsagede kravet imod sælger. For løbende abonnementer, herunder SaaS-aftaler, hostingaftaler, serviceaftaler og lejeaftaler, kan ethvert økonomisk krav aldrig overstige det beløb, køber har betalt for den pågældende aftale i de seneste 12 måneder forud for kravets opståen.

I situationer hvor sælgers alm. erhvervsansvarsforsikring helt eller delvist dækker en skade, holdes køber skadesløs i den udstrækning forsikringen dækker. En kopi af forsikringsbetingelserne kan rekvireres hos sælger.

Ønsker køber i et specifikt projekt eller i en specifik aftale, at sælger skal påtage sig et nærmere defineret økonomisk ansvar, kan dette ofte aftales. Enhver aftale herom skal være skriftlig.

17. Lovvalg og værneting

Nærværende salgs- og leveringsbetingelser er underkastet dansk ret.

Salgs- og leveringsbetingelserne er ikke underlagt købeloven, idet der ikke sælges til private.

Enhver uoverensstemmelse imellem køber og sælger skal forsøges løst gennem aftale.

Mislykkes dette skal uoverensstemmelsen afgøres ved Sø- og Handelsretten i København.